

## **Reglement Rectorenoverleg** **samenstelling en werkwijze van het rectorenoverleg**

### **Preambule**

Stichting LVO treedt op als het bevoegd gezag van de onder de stichting ressorterende scholen. In dat kader is het college van bestuur o.a. belast met de regeling van en de verantwoordelijkheid voor schooloverstijgende aangelegenheden en de vaststelling van de kaders voor het door de stichting en de aangesloten scholen te voeren beleid zoals het strategische beleid, het onderwijsbeleid, het personeelsbeleid, het financieel beleid en het huisvestingsbeleid.

De stichting heeft een rectorenoverleg, waarvan het college van bestuur, de rectoren van scholen(gemeenschappen) en de directeur van het bestuursbureau deel uit maken. De samenstelling en werkwijze van het rectorenoverleg worden geregeld in een door het college van bestuur vast te stellen reglement. Het rectorenoverleg heeft een adviserend karakter en heeft geen formele beslissingsbevoegdheid.

De taken en bevoegdheden zoals opgenomen in het management- en schoolmanagementstatuut vormen het vertrekpunt voor de adviesterreinen van het rectorenoverleg. Aanvullend daaraan vindt in het rectorenoverleg ook opiniërend en beleidsvoorbereidend overleg plaats over de LVO-brede agenda. Dit betreft zowel algemene beleidsontwikkelingen, beleid op (onderwijskundig) strategisch niveau als monitoring en terugkoppeling van de werkgroepen, die op basis van expertise van de rectoren en de directeur van het bestuursbureau zijn samengesteld.

Uitgangspunt is dat de rector en de directeur van het bestuursbureau behalve het belang van zijn eigen school of bureau ook altijd het gezamenlijk belang van de stichting voor ogen hebben. Het bestuur, de rectoren en de ondersteuning vormen een team en handelen daar ook naar.

De bepalingen van dit reglement luiden als volgt:

### **Artikel 1. Samenstelling en organisatie**

1. Het rectorenoverleg bestaat uit het college van bestuur, de rectoren van scholen(gemeenschappen) onder bestuur van de stichting LVO en de directeur van het bestuursbureau van de stichting. Zolang er nog niet op elke school(gemeenschap) een rector is benoemd zal de locatiedirecteur van die school(gemeenschap) aan het rectorenoverleg deelnemen.
2. Indien gewenst door een van de hiervoor genoemde structurele deelnemers aan het rectorenoverleg kunnen incidenteel ook andere personen worden uitgenodigd voor een vergadering van het rectorenoverleg.

3. Indien één van de structurele deelnemers van het rectorenoverleg verhinderd is aanwezig te zijn, wordt deze niet vervangen, maar kan deze voorafgaand aan een vergadering via een van de overige deelnemers relevante bijdragen kenbaar maken. Na afloop van de vergadering wordt de afwezige deelnemer door een van de overige deelnemers geïnformeerd over hetgeen is besproken.
4. In geval van langdurige afwezigheid (zoals ziekte etc.) van één van de structurele deelnemers aan het rectorenoverleg wordt door het college van bestuur besloten wie er als tijdelijke plaatsvervanger aan het rectorenoverleg zal deelnemen.
5. De voorzitter van het college van bestuur en bij diens afwezigheid het lid van het college van bestuur, fungeert als voorzitter van het rectorenoverleg.
6. Administratieve ondersteuning van het rectorenoverleg vindt plaats door het bestuurssecretariaat van het bestuursbureau van de stichting.

### **Artikel 2. Werkwijze**

1. Het rectorenoverleg vergadert tenminste acht maal per jaar.
2. Agenda en vergaderstukken worden één week voor de dag waarop de vergadering plaats vindt toegezonden.
3. Van elke vergadering van het rectorenoverleg worden notulen en een actielijst opgemaakt.
4. Over aan de orde geweest zijnde kwesties in het rectorenoverleg wordt niet gestemd; wel kan het college van bestuur na een gehouden discussie de meningen binnen het rectorenoverleg peilen.
5. Deelname aan de peiling, als bedoeld in artikel 2 lid 4, is voorbehouden aan ter vergadering aanwezige rectoren en de directeur van het bestuursbureau.
6. Gehoord de discussie en de gevormde meningen zal het college van bestuur vervolgens overgaan tot besluitvorming.

### **Artikel 3. Inwerkingtreding en wijzigingen**

1. Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van het college van bestuur van de stichting LVO van 14 oktober 2020, gehoord het advies van het rectorenoverleg in de vergadering van 24 september 2020.
2. Intrekking, wijziging of uitbreiding van dit reglement geschiedt bij afzonderlijk besluit van het college van bestuur, gehoord het advies van het rectorenoverleg.

**Het college van bestuur van de Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs,**



---

drs. E.H.G. Bernard MPM, voorzitter



---

S.M.E. Holtjer-Mols RA, lid