

MEDEZEGGENSCHAPSREGLEMENT

tbv de ondersteunende diensten van de stichting LVO

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepaling

Dit reglement verstaat onder:

- a. de wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 658 van 30 november 2006);
- b. bevoegd gezag: het college van bestuur van de Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs;
- c. de ondersteunende diensten: het ondersteunend apparaat voor de bestuursorganen en voor de scholen van de stichting LVO, waarvoor op basis van artikel 3 lid 6 van de WMS een medezeggenschapsraad wordt ingesteld;
- d. directeur ondersteunende diensten: eindverantwoordelijk leidinggevende van de ondersteunende diensten;
- e. managementteam: directeur ondersteunende diensten en managers van de afdelingen P&O, Financiën en ICT & Facilitair;
- f. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- g. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is in de ondersteunende diensten, zijnde alle personen die hiërarchisch vallen onder de organisatie-eenheid ondersteunende diensten

Paragraaf 2 De medezeggenschapsraad

Artikel 2 Medezeggenschapsraad

Aan de ondersteunende diensten is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit het personeel, als bedoeld in artikel 1 lid g van dit reglement, gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit 5 leden die uit en door het personeel, te werk gesteld in de ondersteunende diensten, worden gekozen.

Artikel 4 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag, de directeur ondersteunende diensten en zij die uit hoofde van hun functie nauw betrokken zijn bij het opstellen van beleid dat tot medezeggenschapskwesties leidt kunnen geen zitting nemen in de medezeggenschapsraad.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bevoegd gezag op te treden in besprekingen met de medezeggenschapsraad kan niet tevens lid zijn van de medezeggenschapsraad.

Artikel 5 Zittingsduur

1. Een lid van de medezeggenschapsraad heeft zitting voor een periode van drie jaar.
2. Een lid van de medezeggenschapsraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad:
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;

- c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de ondersteunende diensten ;
- d. door ondercuratelestelling.

Paragraaf 3 De verkiezing

Artikel 6 Organisatie verkiezingen

De leiding van de verkiezing van de leden van de medezeggenschapsraad berust bij de medezeggenschapsraad. De organisatie daarvan draagt de medezeggenschapsraad op aan een verkiezingscommissie. De medezeggenschapsraad bepaalt bij reglement de samenstelling, werkwijze, en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 7 Datum verkiezingen

1. De medezeggenschapsraad bepaalt de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De medezeggenschapsraad stelt het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten, en het personeel in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 8 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel van de ondersteunende diensten zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar tot lid van de medezeggenschapsraad.

Artikel 9 Bekendmaking verkiesbare personen

De medezeggenschapsraad roept uiterlijk twee maanden voor de verkiezingen de verkiesbare personen op zich kandidaat te stellen. Uiterlijk twee weken voor de verkiezingen maakt de raad de kandidatenlijst bekend.

Artikel 10 Onvoldoende kandidaten

Indien uit het personeel niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad zijn, vindt geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen. De medezeggenschapsraad stelt het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten, het personeel en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 11 Verkiezing

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming.
2. Uiterlijk één week voor de datum van de verkiezingen zendt de medezeggenschapsraad aan de kiesgerechtigden een gewaarmerkt stembiljet dat de namen van de kandidaten uit het personeel bevat.
3. De oproep voor de verkiezing en de verkiezing zelf kan digitaal plaats vinden. Indien digitale stemming plaatsvindt, draagt de medezeggenschapsraad zorg voor de in lid 1 van dit artikel bedoelde geheimhouding

Artikel 12 Stemming; volmacht

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels in de medezeggenschapsraad zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
2. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander kiesgerechtigde zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 13 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot (via het trekken van lootjes).
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten, het personeel en de betrokken kandidaten.

Artikel 14 Tussentijdse vacature

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de medezeggenschapsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 13, tweede lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De medezeggenschapsraad doet van deze aanwijzing mededeling aan het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten, het personeel en de betrokken kandidaat.
3. Indien uit het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikelen 6 t/m 13 van overeenkomstige toepassing.
4. Indien een lid van de medezeggenschapsraad door ziekte of anderszins langdurig afwezig is, kan een tijdelijke plaatsvervanger worden aangesteld welke alle taken en bevoegdheden van het afwezige lid overneemt. Het aanwijzen van een tijdelijke plaatsvervanger geschiedt op eenzelfde wijze als bij het ontstaan van een tussentijdse vacature.

Paragraaf 4 Algemene taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad

Artikel 15 Overleg met bevoegd gezag

Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad komen bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de medezeggenschapsraad of het bevoegd gezag.

Artikel 16 Initiatiefbevoegdheid medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de ondersteunende diensten betreffen. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bevoegd gezag brengt op de voorstellen, binnen twee maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de medezeggenschapsraad.
3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bevoegd gezag de medezeggenschapsraad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te voeren over de voorstellen van de medezeggenschapsraad.

Artikel 17 Openheid, onderling overleg en gelijke behandeling

1. De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de ondersteunende diensten.
2. De medezeggenschapsraad waakt voorts in de ondersteunende diensten in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.
3. De medezeggenschapsraad doet aan alle bij de ondersteunende diensten betrokkenen verslag van zijn werkzaamheden en stelt het personeel in de gelegenheid om over aangelegenheden met hem overleg te voeren.

Artikel 18 Informatieverstrekking

1. De medezeggenschapsraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De medezeggenschapsraad ontvangt in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting van de ondersteunende diensten en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel en organisatorisch gebied;
 - b. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;

- c. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht van een personeelslid van de ondersteunende diensten gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de privacy van het personeel van de ondersteunende diensten;
- d. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de ondersteunende diensten, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid m.b.t. de ondersteunende diensten.

Artikel 19 Jaarverslag

De medezeggenschapsraad stelt jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en zendt dit verslag ter kennisneming aan het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten, en het personeel.

De medezeggenschapsraad draagt er zorg voor dat het verslag ten behoeve van belangstellenden kan worden ingezien op een algemeen toegankelijke plaats.

Artikel 20 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergadering van de medezeggenschapsraad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van tenminste een derde van de leden zich daartegen verzet.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de medezeggenschapsraad in het geding is, kan de medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De medezeggenschapsraad besluit dan tegelijkertijd dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. De leden van de medezeggenschapsraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het bevoegd gezag dan wel de medezeggenschapsraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld en in ieder geval voor het verstrekken van de betreffende stukken aan de medezeggenschapsraad.
4. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijke of mondelinge verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.
5. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de ondersteunende diensten.

Paragraaf 5 Bijzondere bevoegdheden van de medezeggenschapsraad

Artikel 21 Instemmingsbevoegdheid medezeggenschapsraad

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. verandering van de doelstellingen van de ondersteunende diensten ;
- b. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de ondersteunende diensten ;
- c. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, het gezondheids- en welzijnsbeleid;
- d. overdracht van de ondersteunende diensten of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de ondersteunende diensten met een ander bureau, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake.
- e. regeling van de gevolgen voor het personeel, van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 22 in de onderdelen b, c en d;
- f. vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel;

- g. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden;
- h. vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel;
- i. vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel;
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toekenning van salarissen, toelagen en gratificaties aan het personeel;
- k. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, het managementteam daaronder niet begrepen;
- l. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot personeelsbeoordeling, functiebeloning en functiedifferentiatie;
- m. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van de arbeidsomstandigheden, het ziekteverzuim of het re-integratiebeleid;
- n. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bedrijfsmaatschappelijk werk;
- o. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van het personeel;
- p. vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel;
- q. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bevorderingsbeleid of op het gebied van het aanstellings- en ontslagbeleid;
- r. vaststelling of wijziging van regels waarover partijen die een collectieve arbeidsovereenkomst hebben gesloten, zijn overeen gekomen dat die regels of de wijziging daarvan in het overleg tussen bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad tot stand wordt gebracht;
- s. vaststelling of wijziging van de regeling inzake de faciliteiten, voor zover die betrekking heeft op het personeel;
- t. Een procedure voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand, als bedoeld in artikel 2, eerste lid, van de Wet Huis voor klokkenluiders;
- u. De keuze van de preventiemedewerker en diens rol in de organisatie.

Artikel 22 Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de door het bevoegd gezag voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de ondersteunende diensten;
- b. beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de ondersteunende diensten, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- c. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- d. deelneming of beëindiging van deelneming aan een project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- e. aanstelling of ontslag van de directeur ondersteunende diensten;
- f. vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen het managementteam, alsmede de vaststelling of wijziging van het managementstatuut;
- g. regeling van de vakantie;
- h. nieuwbouw, belangrijke verbouwing of wijziging van de standplaats van de ondersteunende diensten.

Artikel 23 Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

De artikelen 21 tot en met 22 van dit reglement zijn niet van toepassing:

- a. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid voor de ondersteunende diensten reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet of in de CAO gegeven voorschrift;
- b. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid het individuele personeelslid betreft met uitzondering van het voorstel tot benoeming of ontslag van de directeur ondersteunende diensten;

- c. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid de algemene rechtstoestand van het personeel betreft en daarover overleg wordt gevoerd door het bevoegd gezag in het lokaal CAO-overleg;
- d. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid eveneens van gemeenschappelijk belang is voor alle scholen, onder bestuur van het bevoegd gezag, of een meerderheid van die scholen en diens gevolg dient te worden voorgelegd aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de stichting LVO.

Artikel 24 Termijnen

1. Het bevoegd gezag stelt de medezeggenschapsraad een termijn van twee maanden waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 21 en 22 van dit reglement.
2. De in het eerste lid bedoelde termijn kan door het bevoegd gezag per geval, op gemotiveerd verzoek van de medezeggenschapsraad worden verlengd.
3. Het bevoegd gezag deelt onverwijld schriftelijk mee of de termijn al dan niet wordt verlengd en indien nodig voor welke termijn de verlenging geldt.

Paragraaf 6 Inrichting en werkwijze medezeggenschapsraad

Artikel 25 Verkiezing voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en secretaris

1. De medezeggenschapsraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de medezeggenschapsraad in rechte.

Artikel 26 Uitsluiting van leden van de medezeggenschapsraad

1. De leden van de medezeggenschapsraad komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.
2. De medezeggenschapsraad kan tot het oordeel komen, dat een lid van de medezeggenschapsraad de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid;
 - a. hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van het medezeggenschapsreglement;
 - b. hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
 - c. hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de medezeggenschapsraad.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de medezeggenschapsraad met een meerderheid van ten minste tweederde van het aantal zitting hebbende leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen, dan wel het lid uit te sluiten van de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad voor de duur van ten hoogste drie maanden, dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de medezeggenschapsraad
4. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
5. Een in het derde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 27 Raadplegen personeel

De medezeggenschapsraad kan besluiten, alvorens een besluit te nemen met betrekking tot een voorstel van het bevoegd gezag over de aangelegenheden, zoals bedoeld in artikel 21 en 22 van dit reglement, respectievelijk met betrekking tot overige zaken waarvan de medezeggenschapsraad het van belang acht het personeel te horen, het personeel te raadplegen.

Artikel 28 Huishoudelijk reglement

1. De medezeggenschapsraad kan, met inachtneming van de voorschriften van het medezeggenschapsreglement en de wet, een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:

- a. de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming;
 - e. het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De medezeggenschapsraad zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bevoegd gezag, namens hem de directeur ondersteunende diensten.

Paragraaf 7 Regeling (andere) geschillen

Artikel 29 Aansluiting geschillencommissie

Het bevoegd gezag is aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS.

Artikel 30 Andere geschillen

In zaken waarin dit reglement niet voorziet en waarover verschil van mening optreedt, bestaat eveneens de gelegenheid om deze zaken voor te leggen aan de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS als bedoeld in artikel 29.

Paragraaf 8 Optreden namens het bevoegd gezag

Artikel 31 Personeelslid voert overleg

1. De directeur ondersteunende diensten voert namens het bevoegd gezag het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de medezeggenschapsraad.
2. Op verzoek van de medezeggenschapsraad of op verzoek van de directeur ondersteunende diensten, kan het bevoegd gezag besluiten de directeur ondersteunende diensten te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren.
3. Op verzoek van tenminste tweederde van het aantal zitting hebbende leden van de medezeggenschapsraad voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de medezeggenschapsraad.

Paragraaf 9 Overige bepalingen

Artikel 32 Voorzieningen

1. Het bevoegd gezag staat de medezeggenschapsraad het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de medezeggenschapsraad, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.
3. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de medezeggenschapsraad komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
4. Het bevoegd gezag stemt in overeenstemming met de medezeggenschapsraad de kosten die de medezeggenschapsraad in enig jaar zal maken, vast op een bepaald bedrag dat de medezeggenschapsraad naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waarvoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover het bevoegd gezag in het dragen daarvan schriftelijk toestemt.
5. Het bevoegd gezag werkt de faciliteiten voor de leden van de medezeggenschapsraad, zoals bedoeld in de wet, nader uit in het medezeggenschapsstatuut.

Artikel 33 Rechtsbescherming

Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de personen die staan of gestaan hebben op een lijst van kandidaat gestelde personen als bedoeld in artikel 9 van dit reglement, alsmede de leden en de gewezen leden van de

medezeggenschapsraad niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de ondersteunende diensten.

Artikel 34 Wijziging reglement

Het bevoegd gezag legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de medezeggenschapsraad en stelt het gewijzigde reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste tweederde deel van het aantal zitting hebbende leden van de medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 35 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Dit reglement kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsreglement tbv de ondersteunende diensten van de stichting LVO;
2. Dit gewijzigde reglement treedt in werking met ingang van 21 juli 2021.
3. Dit reglement wordt drie jaar na inwerkingtreding geëvalueerd en vervolgens opnieuw vastgesteld. Na deze termijn geldt vervolgens telkens een termijn van vier jaar.